



Departamentul Limbă, Literatură, Istorie și Arte

Domeniul: Filologie

Program de studii: ***Tendențe actuale ale limbii și literaturii române (TALLR)***

Forma de învățământ: Zi

Durata: 2 ani (120 ECTS)

DSUM FILOLOGIE

TENDINȚE ACTUALE ALE LIMBII ȘI LITERATURII ROMÂNE

CORELAREA COMPETENȚELOR CU REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII

COMPETENȚE	CUNOȘȚINȚE	ABILITĂȚI	RESPONSABILITATE ȘI AUTONOMIE
CP 1. Verifică text.	- Recunoaște tendințele actuale ale limbii române, participă la problematizarea lor, în vederea aplicării soluțiilor în practică în mediul de lucru pentru redactare și editare.	- Abordează din punct de vedere teoretic și aplicativ atât probleme de limbă română actuală, cât și aspecte pe care le ridică fenomenul literar românesc.	- Interpretează semnificațiile unui text prin raportare la contextul situațional și cultural.
CP 2. Utilizează dicționare.	- Gestionează tipologia și structura dicționarilor, glosarelor și instrumentelor lexicografice digitale.	- Demonstrează spirit analitic, reflexiv și capacitate de problematizare.	- Adoptă o atitudine de deschidere spre instrumente moderne de investigare a fenomenului literar și lingvistic românesc și selectează informații pertinente.
CP 3. Aplică reguli de gramatică și ortografie.	- Identifică aspecte controversate ale sistemului limbii române și sugerează rezolvări pe bază de argumente valide.	- Abordează din punct de vedere teoretic și aplicativ atât probleme de limbă română actuală, cât și aspecte pe care le ridică fenomenul literar românesc.	- Gestionează optim sarcinile profesionale și executarea lor la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, identificând aspectele problematice și găsind rapid soluții.
CP 4. Redactează lucrări științifice, academice și documentație tehnică.	- Colectează, clasifică și organizează informațiile necesare îndeplinirii unei sarcini de lucru, individual sau în echipă.	- Asimilează și folosește selectiv și eficient metode moderne de cercetare a fenomenelor lingvistice și literare, în scopul interpretării contextualizate a textelor. - Aplică eficient tehnicile de documentare, clasificare și stocare a informației, în	- Percepe fenomenul literar în calitatea sa de produs multistratificat și dinamic (antropologic, etnologic, social, cultural) și valorifică dimensiunea interculturală în creații proprii.



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București
Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București
CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE
Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254, Pitești, Jud. Argeș, România
tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301, **E-mail:** ftlia@upb.ro



		vederea dezvoltării unei strategii de comunicare.	
<i>CP 5. Aplică metode științifice.</i>	<ul style="list-style-type: none">- Recunoaște tendințele actuale ale limbii române, participă la problematizarea lor, în vederea aplicării soluțiilor în practică în mediul de lucru pentru redactare și editare.- Identifică aspecte controversate ale sistemului limbii române și sugerează rezolvări pe bază de argumente valide.	<ul style="list-style-type: none">- Asimilează și folosește selectiv și eficient metode moderne de cercetare a fenomenelor lingvistice și literare, în scopul interpretării contextualizate a textelor.- Compară autori, opere, structuri tematice, stilistic-retorice etc. aparținând unor epoci și/sau spații culturale diferite, pe baza principiilor și metodelor specifice domeniului.	<ul style="list-style-type: none">- Emite judecăți de valoare, formulează concluzii și integrează rezultatele obținute în construcții ideatice noi.
<i>CP 6. Conștientizează dimensiunea interculturală.</i>	<ul style="list-style-type: none">- Identifică diferențele culturale în contexte lingvistice și sociale.	<ul style="list-style-type: none">- Compară autori, opere, structuri tematice, stilistic-retorice etc. aparținând unor epoci și/sau spații culturale diferite, pe baza principiilor și metodelor specifice domeniului.	<ul style="list-style-type: none">- Percepe fenomenul literar în calitatea sa de produs multistratificat și dinamic (antropologic, etnologic, social, cultural) și valorifică dimensiunea interculturală în creații proprii.
<i>CP 7. Gândește în mod abstract.</i>	<ul style="list-style-type: none">- Utilizează concepte teoretice pentru a înțelege și explica fenomene complexe.- Stabilește relații și conexiuni între idei și evenimente.	<ul style="list-style-type: none">- Demonstrează spirit analitic, reflexiv și capacitate de problematizare.	<ul style="list-style-type: none">- Emite judecăți de valoare, formulează concluzii și integrează rezultatele obținute în construcții ideatice noi.
<i>CP 8. Gestionează dezvoltarea profesională personală.</i>	<ul style="list-style-type: none">- Analizează propriile performanțe profesionale și își ajustează obiectivele de carieră, respectând codul deontologic și normele de etică specifice domeniului.	<ul style="list-style-type: none">- Măsoară impactul pe care îl au deciziile și acțiunile profesionale, asumate individual sau în echipă.	<ul style="list-style-type: none">- Dezvoltă capacități empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă, pentru eficientizarea activității grupului.
<i>CS 1. Predă noțiuni de literatură.</i>	<ul style="list-style-type: none">- Utilizează concepte teoretice pentru a înțelege și explica fenomene complexe.- Identifică diferențele culturale în contexte lingvistice și sociale.	<ul style="list-style-type: none">- Asimilează și folosește selectiv și eficient metode moderne de cercetare a fenomenelor lingvistice și literare, în scopul interpretării contextualizate a textelor.	<ul style="list-style-type: none">- Adoptă o atitudine de deschidere spre instrumente moderne de investigare a fenomenului literar și lingvistic românesc și selectează informații pertinente.
<i>CS 2. Acordă sprijin elevilor și studenților</i>	<ul style="list-style-type: none">- Colectează, clasifică și organizează informațiile necesare îndeplinirii unei sarcini de lucru, individual sau în echipă.	<ul style="list-style-type: none">- Demonstrează spirit analitic, reflexiv și capacitate de problematizare.	<ul style="list-style-type: none">- Gestionează optim sarcinile profesionale și executarea lor la termen, în mod riguros, eficient și



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
Universitatea Națională de Știință și Tehnologie POLITEHNICA București
Blvd. Splaiul Independenței, nr. 313, sector 6, București
CENTRUL UNIVERSITAR PITEȘTI
FACULTATEA DE TEOLOGIE, LITERE, ISTORIE ȘI ARTE
Str. Aleea Scolii Normale, nr. 7, cod 110254, Pitești, Jud. Argeș, România
tel/fax: 40 - 348 – 453300, 0348 453 301, **E-mail:** ftlia@upb.ro



<i>în procesul de învățare.</i>		- Compară autori, opere, structuri tematice, stilistic-retorice etc. aparținând unor epoci și/sau spații culturale diferite, pe baza principiilor și metodelor specifice domeniului.	responsabil, identificând aspectele problematice și găsind rapid soluții. - Dezvoltă capacități empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă, pentru eficientizarea activității grupului.
<i>CS 3. Monitorizează progresele realizate în domeniul de specialitate.</i>	- Analizează propriile performanțe profesionale și își ajustează obiectivele de carieră, respectând codul deontologic și normele de etică specifice domeniului. - Identifică aspecte controversate ale sistemului limbii române și sugerează rezolvări pe bază de argumente valide.	- Măsoară impactul pe care îl au deciziile și acțiunile profesionale, asumate individual sau în echipă.	- Dezvoltă capacități empatice de comunicare interpersonală și de asumare de roluri specifice în cadrul muncii în echipă, pentru eficientizarea activității grupului.
<i>CT 1. Își asumă responsabilitatea.</i>	- Colectează, clasifică și organizează informațiile necesare îndeplinirii unei sarcini de lucru, individual sau în echipă. - Analizează propriile performanțe profesionale și își ajustează obiectivele de carieră, respectând codul deontologic și normele de etică specifice domeniului.	- Măsoară impactul pe care îl au deciziile și acțiunile profesionale, asumate individual sau în echipă.	- Gestionează optim sarcinile profesionale și executarea lor la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, identificând aspectele problematice și găsind rapid soluții.
<i>CT 2. Organizează informații, obiecte și resurse.</i>	- Colectează, clasifică și organizează informațiile necesare îndeplinirii unei sarcini de lucru, individual sau în echipă.	- Aplică eficient tehnicile de documentare, clasificare și stocare a informației, în vederea dezvoltării unei strategii de comunicare.	- Gestionează optim sarcinile profesionale și executarea lor la termen, în mod riguros, eficient și responsabil, identificând aspectele problematice și găsind rapid soluții.

01.10.2025

Responsabil DSUM *Filologie*,
Conf.univ.dr. Valentina Stîngă